

Il/la sottoscritto/a _____

in servizio presso codesta Scuola in qualità di _____

- C.T.I. (ruolo) C.T.D. (supplenza annuale 30/06- 31/08) C.T.D. (supplenza breve)

CHIEDE

Alla S.V. di assentarsi per gg. _____ dal _____ al _____

per il motivo sotto indicato:

FERIE ANNO CORRENTE ART. 15 Comma 2 (n.6 gg.)

SI ALLEGA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI AUTOCERTIFICAZIONE.

SI RISERVA DI PRESENTARE DOCUMENTAZIONE AL RIENTRO.

NARDO' _____

FIRMA _____

RISERVATO ALLA SEGRETERIA

Il dipendente ha già usufruito di complessivi n° ____ giorni di _____

Nel corso:

del mese corrente; del corrente a.s.; del precedente a.s.;

Si esprime parere _____

(Assistente Amm.vo addetto al controllo) : _____ (Il Direttore dei Servizi G. A.) _____

NOTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO: si concede - non si concede

(Il Dirigente Scolastico)
Prof.ssa Maria Rosaria PERO'